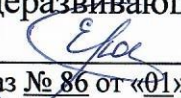


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад общеразвивающего вида № 26

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида № 26  
 Павидис Е.Р.  
Приказ № 86 от «01» декабря 2023 года



План  
работы МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 26 (далее – Учреждение)  
по противодействию коррупции  
в 2024 году

№	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>				
1.1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
1.2.	Отслеживание изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий	
1.3.	Отслеживание действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости.	в течение года	Заведующий	

1.4.	Обеспечение распространения действий положений локальных нормативных актов на всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя Учреждения.	в течение года	Заведующий	
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - административных совещаниях при заведующем в Учреждении; - общих собраниях работников.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
1.6.	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны работников Учреждения; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны Учреждения.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
1.7.	Проведение проверки деятельности Учреждения в части реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.).	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	

1.8.	Антикоррупционная проверка отдельных операций и сделок, совершаемых от имени Учреждения.	по мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
<b>2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>				
2.1.	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение работников Учреждения к противодействию коррупции. Обеспечение проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательного вводного инструктажа для работников Учреждения при трудоустройстве, в ходе которого работнику Учреждения должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;</li> <li>- инструктажа работников Учреждения на конкретных примерах конфликта интересов;</li> <li>- ознакомления работников Учреждения с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об</li> </ul>	<p>в течение срока действия плана</p> <p>при приеме на работу в образовательную организацию</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	

	<p>установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- консультирования и обучения работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции.</p>	в течение срока действия плана		
2.2.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.</p>	в течение срока действия плана	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	
2.3.	<p>Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции работников Учреждения:</p> <p>- регулярное обновление информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты Учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками Учреждения), периодическая актуализация данного</p>	в течение срока действия плана	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	

	раздела; - ознакомление с изменениями законодательства о противодействии коррупции.			
2.4.	Проведение обучающих семинаров для работников Учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции.	в течение срока действия плана	Заведующий	
2.5.	Анализ трудовых договоров работников Учреждения на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в Учреждении.	до 30 декабря 2024 г.	Заведующий	
<b>3. Мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении</b>				
3.1.	С учетом специфики деятельности Учреждения разработка и утверждение в Учреждении плана работы по противодействию коррупции на 2024 год, размещение его на официальном сайте Учреждения и обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом.	до 30 декабря 2024 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
3.2.	Определение в Учреждении должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	по мере необходимости	Заведующий	
3.3.	Проведение анализа работы (отчет) по реализации антикоррупционной политики в Учреждении. Эффективность реализации мер по предупреждению коррупции в Учреждении.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
3.4.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в	в течение срока действия плана	Заведующий	

	контексте предупреждения коррупции.			
3.5.	Повышение эффективности деятельности Учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
3.6.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения антикоррупционного стандарта в сфере образования.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
3.7.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые Учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки.	в течение срока действия плана	Заведующий	
3.8.	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях». (Сотрудничество Учреждения с ОГКУ СО «Центр помощи детям оставшимся без попечения родителей г. Ангарска» и комиссией по делам несовершеннолетних).	в течение срока действия плана	Заведующий	

**4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников Учреждения и их родителей**

4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	первая декада декабря	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение на официальном сайте Учреждения.	в течение года	Заведующий	
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май 2024 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
4.4.	Размещение на официальном сайте Учреждения ежегодных результатов самообследования деятельности Учреждения.	1 квартал 2024 г.	Заведующий	
4.5.	Организация работы педагогическими работниками Учреждения по формированию нравственных установок личности воспитанников (беседы, игры, чтение художественной литературы).	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР	
<b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>				
5.1.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых Учреждением.	по мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
5.2.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона	по мере обновления информации	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	

	«горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников Учреждения.			
5.3.	Размещение в местах предоставления услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	